ROMÂNIA
JUDEȚUL MEHEDINȚI
PRIMĂRIA COMUNEI TÂMNA
Adresa de e-mail: contact@primariatamna.ro
Telefon/Fax: +40 252 375 001

PRIMAR
Nr. 2538 / 01.07.2025

ANUNȚ

PRIMĂRIA COMUNEI TÂMNA organizează examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut pentru funcționarii publici de execuție din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Tâmna, județul Mehedinți, după cum urmează:

Nr. crt.	Funcția publică de execuție deținută	Funcția publică de execuție pentru care se organizează examen de promovare în grad	Serviciu/ Compartiment
1.	Consilier, clasa I, grad profesional asistent	Consilier, clasa I, **grad profesional principal**	Agricol și Urbanism

I. Desfășurarea examenului

Examenul de promovare în grad profesional imediat superior se organizează la sediul Primăriei Comunei Tâmna, județul Mehedinți, **în data de 05 August 2025, proba scrisă** și **interviul în termen de maxim 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.**

Examenul constă în 3 (trei) etape:

- **Verificarea eligibilității candidaților**: în maxim 5 (cinci) zile de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de concurs;
- **Proba scrisă**: în data de **05.08.2025**, ora **11:00**, la sediul Primăriei Comunei Tâmna, din comuna Tâmna, sat Valea Ursului, strada DN6, nr. 6, județul Mehedinți;
- **Interviul**: în maxim 8 (opt) zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

II. Condiții de participare la examenul de promovare în gradul imediat superior

Pot participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarii publici din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Tâmna, județul Mehedinți, care întrunesc cumulativ condițiile prevăzute de art. 479, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și anume:

a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată.

III. Dosarul de înscriere la examen

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul instituției, în termen de **20 zile** de la data publicării anunțului privind organizarea examenului de promovare în grad și vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:

a) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa 10 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

Formularul de înscriere se pune la dispoziția candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul Primăriei Comunei Tâmna.

IV. **Bibliografie și tematică:**

1. **Constituția României**, republicată

cu tematica Constituția României, republicată

2. **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare**, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

3. **Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați**, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

4. **Partea I, titlul I şi titlul II ale părţii a II-a, titlul I al părţii a IV-a, titlul I şi II ale părţii a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019**, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Partea I, titlul I şi titlul II ale părţii a II-a, titlul I al părţii a IV-a, titlul I şi II ale părţii a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare

5. **Legea nr. 18/1991 privind fondul funciar**, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Reglementări privind fondul funciar

Publicarea anunțului de concurs împreună cu bibliografia și tematica se va face pe pagina de internet a Primăriei Comunei Tâmna, www.primariatamna.ro, la secțiunea special creată în acest scop și la avizierul de la parterul instituției.

Perioada de depunere a dosarelor de concurs și coordonatele de contact pentru primirea dosarelor de concurs:

- Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul instituției în termen de **20 zile** de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **01.07.2025 - 21.07.2025, inclusiv, până la ora 16:00;**
- Persoana de contact: Goldrac Alexandra-Daniela - Responsabil Resurse Umane, tel./fax: 0252/375.001, email: contact@primariatamna.ro

Data, 01.07.2025
PRIMAR,
CIOCÎRLAN Daniel

ROMÂNIA * COMUNA TÂMNA JUDEȚUL MEHEDINȚI *